

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI”

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

Determinazione del Direttore

n. 9 del 19 agosto 2020

Oggetto: Affidamento in concessione, mediante procedura negoziata, del servizio di gestione della “Casa di Riposo Santa Rita” sita nel Comune di Atri (TE).
Determina di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC).

IL DIRETTORE

- VISTI**
- la Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, avente ad oggetto «*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*»;
 - la Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, avente ad oggetto «*Modifiche alla Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, recante Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*»;
 - la deliberazione della Giunta Regionale d’Abruzzo n. 109 del 24/02/2014 con la quale è stata costituita l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - A.S.P. n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione, tra le quali l’IPAB Casa di Riposo “Santa Rita” di Atri (TE);
- PREMESSO**
- che l’ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l’organizzazione e l’erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell’area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;
 - che nel patrimonio immobiliare dell’ASP dedicato all’assistenza agli anziani è presente la Casa di Riposo “Santa Rita” sita nel Comune di Atri (TE);
 - che si ritiene necessario procedere all’avvio della procedura per l’affidamento in concessione della struttura di cui al punto precedente in quanto l’attuale gestione è in scadenza;
 - che lo strumento amministrativo appropriato per la gestione della predetta struttura appare essere quello della concessione, in quanto il Concessionario è stimolato alla realizzazione di un servizio qualitativamente competitivo per conseguire utili di gestione derivanti dal pieno utilizzo dei posti disponibili;
- CONSIDERATO**
- che l’affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la gestione della Casa di Riposo in oggetto;
 - di prevedere in via indicativa, salvo diversa valutazione del RUP, una durata contrattuale pari a tre (3) anni oltre l’eventuale proroga pari a un (1) anno, oltre l’eventuale proroga tecnica per un massimo di dodici (12) mesi;
 - che per la suddetta procedura sarà inviata una lettera di invito ad almeno cinque (5) operatori, individuati mediante un’indagine di mercato mediante avviso pubblicato sul sito dell’ASP;
- RICHIAMATO**
- l’art. 30, comma 1 del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016 recante i principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI”

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

- l'art. 1, comma 2, lettera b) del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 recante la procedura di individuazione dei contraenti per i contratti di importo superiore a € 150.000,00 e sotto soglia comunitaria ed in particolare la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;
- RITENUTO** - di individuare il criterio di affidamento in quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 3, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 ed i criteri di selezione in quelli stabiliti nell'allegato sotto la lettera B;
- PRECISATO** - che l'ASP si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché valida;
- che l'ASP si riserva la facoltà di revocare e non aggiudicare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa;
- che l'ASP si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o idonea rispetto all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- VISTI** - la Legge n. 241 del 7/08/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;
- il Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- l'art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- l'art. 31, comma 5, del Decreto Legislativo n. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies è definita una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, sui presupposti e sulle modalità di nomina [...]. Con il medesimo regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies sono determinati, altresì, l'importo massimo e la tipologia dei lavori, servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista, con il DEC - direttore dei lavori o con il direttore dell'esecuzione. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI”

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

- le Linee guida ANAC n. 3, le quali al punto 10.2 stabiliscono, per i servizi e le forniture, che: «*Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi: a) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro; [...]*» e che pertanto occorre provvedere a distinte indicazioni per ciascun ruolo;
- CONSIDERATO**
- che con Ordinanza Presidenziale n. 5 del 10/04/2019, ratificata con Delibera del CdA n. 6 del 14/06/2019, è stato altresì approvato l'indirizzo, proposto dal Direttore, relativo all'applicazione del criterio di rotazione per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;
 - in applicazione del predetto criterio, e tenuto conto delle funzioni già svolte in precedenza dal personale in organico alla Stazione Appaltante, di dover individuare, l'Agrot. Luciano Filiani, Responsabile dell'Area Tecnica e la Dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile dell'Area Finanziaria, entrambi in possesso di titoli, esperienza e formazione professionale commisurati alla tipologia e all'entità dei servizi da affidare e qualificati, per ricoprire rispettivamente l'incarico di RUP e di DEC;
- RITENUTO**
- per i suesposti motivi, di dover nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del Decreto Legislativo n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le procedure di affidamento e di esecuzione del contratto di Concessione del servizio di gestione della “*Casa di Riposo Santa Rita*” sita nel Comune di Atri (TE), l'Agrot. Luciano Filiani;
 - per i suesposti motivi, di dover nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 5 del Decreto Legislativo n. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la procedura di esecuzione del contratto di Concessione del servizio di gestione della “*Casa di Riposo Santa Rita*” sita nel Comune di Atri (TE), la Dott.ssa Alessandra Troiani;
 - altresì necessario assicurare la continuità del servizio, nelle more dell'esperimento della gara d'appalto per la scelta del concessionario, adottando tutti gli atti propedeutici;
 - la propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

DETERMINA

1. considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di individuare e nominare, ex art. 5 della Legge n. 241/1990 e art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, l'Agrot. Luciano Filiani, Responsabile dell'Area Tecnica presso l'Azienda, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le procedure di affidamento e di esecuzione del contratto di Concessione del servizio indicato nelle premesse, e per le procedure di affidamento ed esecuzione del servizio nelle more dell'esperimento della gara d'appalto;
3. di individuare e nominare, ex art. 31, comma 5 del Decreto Legislativo n. 50/2016, la Dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile dell'Area Finanziaria, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la procedura di esecuzione del contratto di Concessione del servizio indicato nelle premesse, e per le procedure di affidamento ed esecuzione del servizio nelle more dell'esperimento della gara d'appalto;
4. di precisare che, ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo n. 50/2016, i dati relativi alla procedura saranno pubblicati ed aggiornati nella sezione “*amministrazione trasparente*” del sito istituzionale dell'Azienda;
5. di dare atto che:
 - non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Direttore che adotta l'atto;
 - ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni e nella sezione Amministrazione trasparente secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI”

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

IL DIRETTORE

Avv. Sergio Di Feliciano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sergio Di Feliciano', is written over the printed name.